

Výroční zpráva

2018

Step by Step ČR, o.p.s



Obsah

- I. Úvod
- II. Step by Step ČR, o.p.s.
- III. Vzdělávací program Začít spolu®
- IV. Činnost SbS ČR, o.p.s. v roce 2018
 - 1. Vzdělávací aktivity
 - 2. Projekty ESF
 - 3. Další odborná činnost
 - 4. Spolupráce s NNO
 - 5. ISSA
 - 6. Fundraising
 - 7. PR a marketing
 - 8. Strategie 2019-2022
 - 9. Provozní činnost a personální opatření
- V. Organizační struktura SbS ČR, o.p.s.
- VI. Poděkování
- VII. Adresa a kontakty
- VIII. Zpráva o hospodaření za rok 2018
 - 1. Rozvaha a Výkaz zisků a ztrát
 - 2. Příloha k účetní závěrce
- IX. Výrok SR a DR k Výroční zprávě SbS ČR, o.p.s. za rok 2018

I. Úvod

Výroční zpráva shrnuje činnost SbS ČR, o.p.s. v roce 2018. Ta byla výrazně spjata s projektovou činnosti podpořenou ESF. Projekty přinesly mimořádnou příležitost rozvíjet know-how a personální kapacity organizace, ale také vytvářet strategická partnerství s dalšími organizacemi a institucemi. Tématem roku se tak stala „spolupráce“, a to na úrovni kooperace se zahraničními partnery, spolupráce s českými nevládními organizacemi, ale také v pojetí „vrstevnického učení“ jako jedné z nejefektivnějších forem profesní podpory pedagogů.

SbS ČR věnovala pozornost tvorbě strategických dokumentů a intenzivnější práci ve správních orgánech společnosti. Pokračovala ve fundraisingových aktivitách a naplňovala stanovené marketingové cíle.

II. Step by Step ČR, o.p.s.

Step by Step ČR, o.p.s. je nezisková organizace podílející se na inovacích a zvyšování kvality vzdělávání v ČR zejména prostřednictvím vzdělávání pedagogů¹. SbS ČR je akreditovaná instituce MŠMT pro poskytování dalšího vzdělávání pedagogickým pracovníkům. Je jediným držitelem ochranné známky Vzdělávací program Začít spolu® v České republice a implementuje vzdělávací program Začít spolu se souhlasem MŠMT ČR do podmínek systému české vzdělávací soustavy. Program je realizován od roku 1994 v mateřských školách a od roku 1996 v základních školách, přičemž v prostředí základních škol se vymezuje na oblast 1. stupně.

SbS ČR je součástí mezinárodní členské organizace International Step by Step Association (ISSA). Aktivně vstupuje do vzdělávací politiky ČR, je členem Stálé konference asociací ve vzdělávání (SKAV), zapojuje se do iniciativy Úspěch pro každého žáka, je členem pracovní skupiny lídrů této iniciativy a dlouhodobě a systematicky spolupracuje s více než 200 základními a mateřskými školami po celé ČR a dalšími státními a nestátními organizacemi v zájmu naplňování svého poslání.

SbS ČR poskytuje zejména tyto obecně prospěšné služby:

- a) vzdělávání a podpora osobnostního rozvoje pedagogů;
- b) osvětová činnost;
- c) podpora škol v procesu implementace žádoucích změn;
- d) podpora inkluzivního vzdělávání na školách;
- e) iniciace a zajištění vzájemné inspirace škol v ČR i v zahraničí;
- f) poskytování poradenských služeb široké veřejnosti;
- g) pořádání vzdělávacích, společenských, kulturních a jiných akcí;
- h) podpora výzkumu a vývoje v oblasti vzdělávání;
- i) podpora zapojení rodičů a širší komunity do vzdělávání;
- j) zprostředkování přenosu zahraničních zkušeností do českého prostředí;
- k) tvorba vzdělávacích materiálů.

¹ Oslovení pedagog, učitel, mentor, účastník, lektor, žák je v textu použito pro označení pedagogů i pedagožek, učitelů i učitelek, mentorů i mentorek, účastníků i účastnic, lektorů i lektorek, žáků i žákyň.



III. Vzdělávací program Začít spolu®

Vzdělávací program Začít spolu® (v mezinárodním označení Step by Step) je otevřený didaktický systém nabízející učitelům a školám konkrétní postupy, jak realizovat požadavky a cíle Rámcového vzdělávacího programu pro základní a předškolní vzdělávání (dále jen RVP). Vychází z konstruktivistických přístupů ve vzdělávání, staví na demokratických principech. Je programem respektujícím pedagogický přístup zaměřený na dítě.

V současné době spolupracuje SbS ČR na rozvoji Vzdělávacího programu Začít spolu® na různých úrovních s více než 150 mateřskými školami, 80 základními školami v celé ČR a 3 vysokými pedagogickými školami zabývající se přípravou budoucích učitelů.

Základní charakteristika vzdělávacího programu Začít spolu

Kurikulární strategie	Organizační strategie	Metodické strategie	Diagnostické a hodnotící strategie	Sociálně-vztahové strategie
<ul style="list-style-type: none">• tvorba školního a třídního vzdělávacího programu „štítko na míru“• individuální vzdělávací plány• smlouvy o cílech	<ul style="list-style-type: none">• podnětné prostředí uspořádané do center aktivit• flexibilní časové struktury – výuka v blocích	<ul style="list-style-type: none">• kooperativní učení• projektové vyučování• integrovaná tematická výuka• prožitkové učení hrou	<ul style="list-style-type: none">• průběžné rozvíjející hodnocení• slovní hodnocení• sebehodnocení dětí• portfolio• analýza a evaluace vlastní práce	<ul style="list-style-type: none">• participace dětí• aktivní spolupráce s rodinou• spolupráce s širší komunitou• týmová spolupráce pedagogů

Obecná východiska vzdělávacího programu Začít spolu

- Demokratické principy ve vzdělávání
- Pedagogický přístup zaměřený na dítě
- Individualizace
- Inkluze (Integrace)
- Konstruktivismus
- Současné teorie vývoje a učení dítěte (fyzický, emocionální, kognitivní, morální, jazykový, sociální vývoj)

IV. Činnost SbS ČR, o.p.s. v roce 2018

1. Vzdělávací aktivity

Hlavní činností SbS ČR jako akreditované instituce MŠMT je realizace vzdělávacích aktivit a dalších typů individuální či skupinové podpory pedagogů mateřských a základních škol.

Veškeré nabízené vzdělávací programy jsou akreditované v systému DVPP MŠMT. V roce 2018 SbS ČR akreditovala dva nové vzdělávací programy – rozvíjející kurzy pro pedagogy MŠ a ZŠ pracující v programu Začít spolu. Poprvé za dobu existence organizace se podařilo zformulovat požadavky na vzdělávací kurzy pro vyučující, kteří mají s výukou v programu Začít spolu zkušenosti, a stanovit cíle pro jejich další profesní růst.

SbS ČR v roce 2017 zorganizovala celkem 62 vzdělávacích aktivit, které absolvovalo 863 osob, což je zhruba o 100 osob méně než v předchozím roce, jde však o návrat k číslu z roku 2016. Meziroční srovnání počtu vzdělávacích aktivit nabízí tabulka č. 1. Počet akcí pořádaných pro širokou pedagogickou veřejnost je stejný jako loni (30), mírný nárůst (z 27 na 32) však pozorujeme u zakázek pro konkrétního zadavatele (školy, mateřského centra, MAS atd.), tato tendence je setrvalá a je způsobena finančními prostředky z šablon I. a II., se kterými školy mohou efektivněji nakládat. Díky tomu je možno pořádat vzdělávací programy, které reagují na potřeby a podmínky konkrétního pedagogického sboru a požadavky vedení škol.

Tab. 1

Počet vzdělávacích aktivit 2014-2018					
rok	celkový počet neprojektových akcí	z toho počet akcí na zakázku konkrétní školy	celkový počet účastníků	účastníci letních škol	počet realizovaných projektů (ESF)
2014	45	xxx	350	xxx	6
2015	37	7	618	111	7
2016	50	18	811	133	1
2017	59	27	991	197	2
2018	62	32	863	192	2

Profilaci organizace na rozvoj programu Začít spolu nasvědčuje fakt, že i v roce 2018 se většina mimoprojektových aktivit týkala právě jeho (viz tabulka č. 2). Tradiční letní školy Začít spolu, pořádané poprvé v Jihomoravském kraji (Brno), se zúčastnilo 192 osob. V 8 paralelně běžících skupinách byl připraven program pro několik vzdělávacích programů. Na základě zpětných vazeb účastníků letních škol byla nově zorganizována akce „After party po letní škole“, která nabídla setkání po půl roce pro ty, kteří chtěli sdílet své pedagogické zkušenosti s programem Začít spolu. After party nabídla rovněž náslech a pozorování ve školách, kde je program dlouhodobě realizovaný. O potřebě podporovat vyučující, kteří v programu Začít spolu začínají, svědčí i zvýšený zájem o mentorskou podporu zejména v prostředí MŠ.

Tab. 2

Přehled vzdělávacích aktivit SbS ČR v roce 2017	
Název akce	Počet akcí
Den ve třídě ZaS v MŠ / Příklady dobré praxe (8 h)	13
Den ve třídě ZaS v ZŠ / Příklady dobré praxe (8 h)	10

Začít spolu v kostce / Prezentační akce o programu Začít spolu	10
Agrese – prožívání, pochopení, zvládání	1
Základní kurz Začít spolu pro MŠ – cyklické vzdělávání (40 h)	3
Základní kurz Začít spolu pro ZŠ – cyklické vzdělávání (40 h)	2
Letní škola Začít spolu pro MŠ – základní kurz (40 h)	2
Letní škola Začít spolu pro ZŠ - základní kurz (40 h)	1
Letní škola Začít spolu pro MŠ - rozvíjející kurz (40 h)	1
Letní škola Začít spolu pro MŠ - rozvíjející kurz (40 h)	1
Hodnocení žáků (8 hod)	4
Čtenářská gramotnost (8 h)	2
Individualizace v MŠ (16 h)	2
Individualizace ve výuce pro ZŠ (8 h)	1
Komunikace-efektivní komunikace mezi učitelem a žáky a žáky navzájem (8 h)	1
Vzdělávací strategie (8 h)	1
After party po letní škole (8 h)	2
Setkání lektorů Začít spolu (20 h)	1
Osobnostně sociální rozvoj učitelů (20 h)	2
Mentoring (30 h)	2
Počet vzdělávacích akcí celkem	62

Nejrozsáhlejší cílovou skupinou nšich aktivit jsou učitelé MŠ, nárůst vidíme i u skupiny rodičů, kteří se stávají častějšími iniciátory spolupráce se SBS ČR. Bližší informace přináší tabulka č. 3.

Tab. 3

Rozdělení podle cílových skupin				
pedagogové MŠ	pedagogové ZŠ	rodiče	lektori/mentoři	celkem
407	391	65	20	863 osob

UČÍME SE SPOLU

2. Projekty ESF

Projekt Učíme se spolu realizuje SbS ČR od listopadu 2016, jde o projekt, v němž máme možnost dosáhnout dlouhodobé změny a vytvořit reálné podmínky pro vzájemné učení pedagogů uvnitř i mimo rámec jejich škol.

V roce 2018 projekt dosáhl svého maxima v rozsahu aktivit, lokalit dopadu i personálních kapacit.

Vzniklo 15 center kolegiální podpory při MŠ v 11 krajích ČR (seznam center v tabulce č. 4.)

Dlouhodobě je individuálně podporováno 64 vyučujících z 16 škol, což umožňuje pravidelný kontakt s vedením těchto škol. Vyučující se setkávají také na skupinových kolokviích a rotujících návštěvách, při nichž se seznamují s prací kolegů v centrech kolegiální podpory.

Organizace SbS ČR tak vstoupila různými formami do pracovně právního vztahu s více než 150 osobami, většinou vyučujícími, jejichž úkolem je iniciovat a podporovat vrstevnické učení, vznik učících se komunit a dalších aktivit umožňujících sdílení zkušeností a vzájemnou pedagogickou inspiraci.

Díky projektu jsme mohli uspořádat dvě zahraniční stáže pro 40 pedagogů ZŠ, kteří navštívili školy v Holandsku a Finsku. I zde bylo hlavním cílem pátrat po způsobech kolegiální podpory a spolupráce. O pestrosti, efektivitě projektových aktivit a angažovanosti zapojených osob vypovídá film, který byl natočený v rámci průběžné evaluace projektu, ke shlédnutí v odkazu <https://youtu.be/1gHAYGqQPF8>

Tab. 4

Seznam Center kolegiální podpory	
CKP při MŠ Začít spolu, Kadaň	Ústecký kraj
CKP při MŠ Neznašov	Jihočeský kraj
CKP při MŠ Duha, Třebíč	Vysočina
CKP při MŠ Nádražní, Havlíčkův Brod	Vysočina
CKP při MŠ Angel, Praha 4 - Modřany	Praha
CKP při MŠ Pastelka, Pardubice	Pardubický kraj
CKP při MŠ Novodvorská, Trutnov	Královehradecký kraj
CKP při MŠ Jesenická, Plzeň	Plzeňský kraj
CKP při MŠ U divadla, Slaný	Středočeský kraj
CKP při MŠ Lodička, Šestajovice	Středočeský kraj
CKP při MŠ Hochmanova, Brno	Jihomoravský kraj
CKP při MŠ Paskov	Moravskoslezský kraj
CKP při MŠ Špálova	Moravskoslezský kraj
CKP při MŠ Čeladenská beruška	Moravskoslezský kraj
CKP při MŠ Sokolská, Olomouc	Olomoucký kraj



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Výchova k respektu a toleranci: od učitelů k dětem

SbS ČR je v projektu partnerem organizaci Gender studies, o.p.s. a využívá zde mj. svých zkušeností z oblasti rozvoje kolegiální podpory nabyté v projektu Učíme se spolu.

V průběhu roku 2018 jsme expertně garantovali přípravu a realizaci 5 odborných seminářů na téma výchovy dětí k respektu k rozmanitosti a toleranci vůči odlišným sociokulturním charakteristikám, jako jsou etnicita, náboženství, věk, pohlaví, sociální či ekonomické zázemí. Byli jsme garnty za odbornou přípravu a formát zahraniční stáže v pro 15 vyučujících v Berlíně a podíleli se na přípravě a ověřování příručky o metodách kolegiální spolupráce. Projekt byl prodloužený do poloviny roku 2019.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Praha – pôle růstu ČR



3. Další odborná činnost

Velmi žádaná je **konzultační a mentorská podpora** metodiček programu Začít spolu v konkrétních školách. V roce 2018 jsme konzultační činnost realizovali např. v ZŠ Kamenní stezka v Kutné Hoře, ZŠ Povrly, ZŠ Janského, Praha 5, ZŠ a MŠ Louňovice pod Blaníkem, ZŠ kpt. Jaroše, Trutnov, MŠ Šestajovice, MŠ Čelčice, ZŠ E. Beneše, Čakovice, MŠ Dubá atd. Protože jde o službu, která souvisí se strategickým cílem SbS ČR poskytovat dlouhodobou systematickou podporu školám i jednotlivcům při implementaci programu, i přes omezené finanční a personální kapacity hledáme cesty, jak tuto poptávku uspokojovat.

V souvislosti s marketingovou strategií jsme na konci roku zahájili **aktualizaci sítě škol**, které pracují podle programu Začít spolu. Ta probíhá formou elektronického dotazování a telefonické kampaně. Aktualizované údaje o školách, které se hlásí k programu budou uvedeny na nových webových stránkách v roce 2019.

V rámci **monitorování kvality** realizace programu Začít spolu v praxi jednotlivých škol jsme ověřovali nový model evaluace a systému následných doporučení. Jako opora pro monitorování kvality byly používány „Znaky programu Začít spolu pro MŠ a ZŠ“.

Nadále se věnujeme **vzdělávání a podpoře členů našeho lektorského týmu**. V roce 2018 pro ně proběhl dvoudenní kurz Teorie typů pod vedením expertky Š. Míkové a setkání lektorů s cílem reflexe činnosti SbS ČR v daném roce.

Záměrem SbS ČR je v průběhu 5 let (2019-2024) vydat **soubor metodických publikací**, které se budou věnovat programu Začít spolu a které by měly být náhradou za vyprodané tituly nakladatelství Potál Metodický průvodce programem Začít spolu v MŠ a ZŠ. Nový soubor bude obsahovat 5 samostatných sešitů strukturovaných dle dokumentu Kompetentní učitel 21. století – mezinárodní profesní rámec kvality ISSA. V roce 2018 autorský tým pod vedením Jany Poche Kargerové připravoval první sešit Spolupráce s rodinou a komunitou v programu Začít spolu – jeho vydání je naplánováno na jaro následujícího roku.

Také v roce 2018 jsme pokračovali v naší iniciativě podporovat **inovativní výuku na 2. stupni ZŠ**. Prezentovali jsme svou činnost prof. Martinu Bílkovi – šéfovi katedry chemie a proděkanu pro vědu a výzkum PedF UK, byly navrženy možnosti pro rozvoj další spolupráce, zejména v oblasti přípravy budoucích učitelů pro integrovanou výuku přírodovědných oborů.

Pedagogické veřejnosti jsme představili ve spolupráci se zahraničním expertem Markem Postemou v Čechách dosud neznámou metodu **eduScrum**, která nabízí inovativní přístup pro výuku předmětu nejen na 2. stupni ZŠ. Metoda eduScrum v mnohém navazuje na způsob práce v programu Začít spolu, rozvíjí u žáků schopnost týmové spolupráce, hodnocení vlastního pokroku a kreativitu. Nabízí možnost volby, motivuje děti k aktivitě a vyžaduje samostatné řešení problémů v podobě plánování a řízení konkrétního projektu. Metodu jsme prezentovali mj. studentům katedry primární pedagogiky PedF UK a plánujeme jí dále šířit v českém vzdělávacím prostředí.



4. Spolupráce s NNO

Jako člen SKAV se účastní SbS ČR pravidelné Členské konference a participuje na přípravě jeho Kulatých stolů. V roce 2018 se ředitelka SbS ČR podílela na rozpracování strategických dokumentů SKAV (Etický kodex, Desatero).

SbS ČR se nadále pravidelně účastní setkání dalších realizátorů projektů v rámci výzvy Budování kapacit I, jejichž projekty se rovněž zaměřují na téma kolegiální podpory (KVIC, Sdružení Tereza, H-mat). Na tuto aktivitu navázala nově vzniklá pracovní skupina BUDOUCNOST (SbS ČR, Sdružení Tereza, Elixír do škol a H-mat), jejímž úkolem bylo v roce 2018 nastavit principy vzájemné spolupráce a hledat synergie v budoucích nadačních grantových výzvách.

5. ISSA

ISSA (International Step by Step Association) je mezinárodní nevládní organizace, která byla založena s cílem podporovat demokratické principy a posilovat zapojení rodičů a komunity do vzdělávání dětí v období předškolního a mladšího školního věku (3–11 let). Sjednocuje 32 nevládních organizací etablujících se především ze zemí střední a východní Evropy a střední Asie a Ameriky. Členem ISSA je SbS ČR od jejího vzniku, což jí přináší mezinárodní zkušenost a možnost využívat profesionální nástroje a know-how pro podporu kvality ve vzdělávání. Členství v ISSA umožňuje čerpat ze zahraničních odborných zdrojů a profesních zkušeností, podílet se na výzkumech v mezinárodním měřítku, spoluorganizovat internacionální projekty, pořádat semináře se zahraničními hosty, účastnit se mezinárodních konferencí atd.



ISSA v roce 2018 prošla strategickým plánováním, výsledek byl konzultován s jednotlivými členskými organizacemi, včetně SbS ČR. Strategie ISSA 2018-2023 je k nahlédnutí v sídle SbS ČR.

V roce 2018 SbS ČR navázala na loňská projekt v rámci **ISSA Peer Learning Activities** a spolupracovala s Artevelde University College v Gentu a VBJK (Center for Innovation in the Early Years, Gent) na mezinárodní srovnávací studii používání metody Wanda. Výsledky šetření SbS ČR prezentovala

v červnu na mezinárodním setkání v Budapešti. Skupinu českých facilitátorů Wanda odborně zaštiťuje Jana Poche Kargerová, která vedla jejich reflektivní workshop na jaře 2018.

Wanda

6. Fundraising

Díky aktivitám SBS ČR v iniciativě Úspěch pro každého žáka, participaci ve SKAV a zejména díky dlouholetému, konzistentnímu a systematickému působení ve vzdělávacím prostředí MŠ a 1. stupně ZŠ získala SBS ČR finanční příspěvek Nadace České spořitelny. Příspěvek je alokován na aktivity v roce 2019, které se zaměří na vybudování vnitřních postupů ke sledování dopadu činnosti SbS ČR na učení dětí, tvorbu marketingových a PR nástrojů a podporu spolupráce s dalšími vzdělávacími organizacemi podporovanými NČS (Elixír do škol, H-mat, Učitel naživo).



7. PR a marketing

SbS ČR má své zastoupení na odborných konferencích a platformách. V roce 2018 jsme se zúčastnili např. konference Úspěch pro každého žáka, konference Školamyšl s prezentací metody Wanda, Edufora na téma podpory kreativity ve vzdělávání, Veletrhu Úspěch pro každého žáka pro MAP a MAS, konference nakladatelství Pasparta a dalších.

Prezentace SbS ČR v mediích se týkala například našich zahraničních stáží, zejména vzbudily pozornost naše zkušenosti s finskými školstvím a jejich aplikovatelnosti v ČR. Rozsáhlý článek o našem pojetí inkluze jsme publikovali v časopise Integrace a Inkluze. Lektorka a metodička programu Začít spolu Věra Krejčová vedla rozhovor pro ČRo Pardubice o dobré praxi programu v ZŠ Školamyšl. Pravidelně publikujeme příspěvek do Zpravodaje SKAV. Jako příklad organizace pokoušející se o síťové změny jsme uvedeni ve studii OSF Jak na systémové změny ve vzdělávání.

Díky podpoře Nadace BLÍŽKSOBĚ bylo možné se v tomto roce realizovat plán **marketingových činností** z roku 2017: výběrové řízení na marketingového specialistu, zpracování databází spolupracujících subjektů, vytvoření one page prezentace, zahájení tvorby nových webových stránek, upgrade loga a grafických materiálů vztahujících se k programu Začít spolu.

Nové logo Začít spolu:



8. Strategie 2019-2022

Realizační tým SBS ČR zahájil v 2. polovině roku strategické plánování na období 2019-2022. Proces tvorby dokumentu jsme konzultovali s externím poradcem NNO a koučem Liborem Mertlem a předsedkyní SR SbS ČR Pavlínou Jiříkovou. Vznikl dokument popisující naši vizi, kterou rozpracovává do konkrétních kroků a postupů v následujících 4 letech. Strategie je k nahlédnutí v sídle SBS ČR.

9. Provozní činnost a personální opatření

Od ledna 2018 SbS ČR spolupracuje s novou účetní firmou Ekonik s.r.o. V lednu proběhlo výběrové řízení na odbornou asistentu, kterou se stala Jana Zelená. Od července posílila tým SbS ČR metodička

programu Začít spolu Radka Chaloupková. Jejím hlavním úkolem jsou terénní aktivity, konzultace pro školy Začít spolu a mentorská činnost. Ředitelka SbS ČR absolvovala roční studium Leadership Academy organizované společností Spiralis, z.s.

V. Organizační struktura SBS ČR, o.p.s.



Členové Správní rady:

Ing. Pavlína Jiříková – předsedkyně SR

PhDr. Jana Poche Kargerová, Ph.D.

Mgr. Věra Krejčová, Ph.D.

Mgr. Daniel Janata

Mgr. Jana Schierlová

Ing. Radka Chalupová

Na konci srpna odstoupila na vlastní žádost z pozice členky Správní rady SbS ČR Tereza Chvojková, od 1. 9. 2018 jí vystřídala Radka Chalupová.

Členové Dozorčí rady:

Ing. Lucie Tlamichová – předsedkyně DR

PaedDr. Iva Cichoňová

Mgr. Šárka Samková

Zaměstnanci:

Mgr. Iveta Pasáková – ředitelka SbS ČR

Ing. Lenka Klímová – finanční manažerka projektu učíme se spolu

Mgr. Miroslava Škardová – metodička Vzdělávacího programu Začít spolu®, manažerka projektu Učíme se spolu

Mgr. Anna Babanová – metodička Vzdělávacího programu Začít spolu®, odborná garantka projektu Výchova k respektu a toleranci: od učitelů k dětem

Mgr. Radka Chaloupková – metodička Vzdělávacího programu Začít spolu®

Mgr. Jana Schierlová – manažerka projektu Učíme se spolu

Karla Štípková – manažerka projektu Učíme se spolu

Jana Zelená – odborná asistentka projektu Učíme se spolu

VI. Poděkování

SbS ČR, o.p.s. tímto děkuje dárcům, sponzorům a organizacím, bez jejichž podpory by se činnost společnosti nemohla v roce 2018 rozvíjet a udržovat si náležitou odbornou kvalitu.

SBS ČR rovněž děkuje všem spolupracovníkům, se kterými měla možnost své aktivity v roce 2018 realizovat. Zejména si váží těch, jejichž pomoc byla dobrovolná a bez nároku na honorář. Jedná se o pedagogy, členy správní a dozorčí rady, lektory a další odborníky, ale také vedení základních a mateřských škol, na jejichž půdě bylo možné realizovat většinu vzdělávacích aktivit.

SbS ČR děkuje jmenovitě těmto sponzorům:

Nadaci BLÍŽKSOBĚ



Nadaci České spořitelny



International Step by Step Association



VII. Adresa a kontakty

Step by Step ČR, o.p.s.

Ortenovo náměstí 1487/12
170 00 Praha 7 - Holešovice
IČO 26545381
Číslo účtu 2100663134 / 2010 vedený u Fio banka, a.s.
Tel. +420 222 963 596
Mob. +420 604 223 081
Email info@sbscr.cz
www.zacitspolu.eu
 Facebook Začít spolu

ISSA

Kinderrechtenhuis/Child Rights Home
Hooglandse Kerkgracht 17-R
2312 HS Leiden
The Netherlands
Tel. +310715161222
admin@issa.nl
<http://issa.nl>

VIII. Zpráva o hospodaření za rok 2018

1. Rozvaha a Výkaz zisků a ztrát (příloha VZ 1)
2. Příloha k účetní závěrce (příloha VZ 2)

IX. Výrok k Výroční zprávě SbS ČR, o.p.s. za rok 2018

Výroční zpráva SbS ČR, o.p.s. za rok 2018 byla schválena Správní radou SbS ČR dne 31. 5. 2019 (příloha VZ 3).

Výroční zpráva SbS ČR, o.p.s. za rok 2018 byla schválena Dozorčí radou SbS ČR dne 31. 5. 2019 (příloha VZ 4).

Paras' /

Step by Step ČR, o.p.s.

Bubenská 1477/1
170 00 Praha 7
Tel./fax: +420 222 963 596
IČ: 265 45 381

(1)

Zpráva nezávislého auditora

Členům Správní rady Step by Step ČR, o. p. s.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti Step by Step ČR, o. p. s., se sídlem Ortenovo náměstí 1487/12, Praha 7 - Holešovice 170 00, identifikační číslo 265 45 381, (dále také společnost) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2018, výkazu zisku a ztráty za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Step by Step ČR, o. p. s. k 31. 12. 2018 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018, v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytuje dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá správní rada společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti, tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost správní a dozorčí rady společnosti za účetní závěrku

Správní rada společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je správní rada společnosti povinna posoudit, zda je společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy správní rada plánuje zrušení společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné, pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnut a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než

riziko neodhalení významné nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnut auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti správní rada společnosti uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky správní radou a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat správní rada a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Praze dne 19. 6. 2019

Auditorská společnost:

BDO Audit s.r.o.
evidenční číslo 018

Statutární auditor:

Ing. Ondřej Šnejdar
evidenční číslo 1987

ROZVAHA (BILANCE)

Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb. ve
znění pozdějších předpisů

k 31.12.2018
(v celých tis. Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Step by Step ČR, o.p.s.

Ortenovo náměstí 1487/12

Praha 7

170 00

ICO	
26545381	

A K T I V A

	a	b	Cíllo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dnu účetního období
			1	2	
A.	Dlouhodobý majetek celkem (ř. 02 + 10 + 21 - 28)	1		0	0
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek (ř. 03 až 09)	2		0	0
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	3	0	0
A.I.2.	Software	(013)	4	0	0
A.I.3.	Ocenitelná práva	(014)	5	0	0
A.I.4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	6	0	0
A.I.5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	7	0	0
A.I.6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	8	0	0
A.I.7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	9	0	0
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (ř. 11 až 20)	10		208	0
A.II.1.	Pozemky	(031)	11	0	0
A.II.2.	Umlélecká díla, předměty a sbírky	(032)	12	0	0
A.II.3.	Stavby	(021)	13	0	0
A.II.4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	14	208	0
A.II.5.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(025)	15	0	0
A.II.6.	Základní stádo a tažná zvířata	(026)	16	0	0
A.II.7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	17	0	0
A.II.8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	18	0	0
A.II.9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	19	0	0
A.II.10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	20	0	0
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek (ř. 22 až 27)	21		0	0
A.III.1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	(061)	22	0	0
A.III.2.	Podíly - podstatný vliv	(062)	23	0	0
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	24	0	0
A.III.4.	Zárukýky organizačním složkám	(066)	25	0	0
A.III.5.	Ostatní dlouhodobé zárukýky	(067)	26	0	0
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	27	0	0

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
	a	b	1	2
A.IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem (č. 29 až 39)	28	208	0
A.IV.1.	Oprávky k nemotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29	0
A.IV.2.	Oprávky k softwaru	(073)	30	0
A.IV.3.	Oprávky k ocenitelným právům	(074)	31	0
A.IV.4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nemotnemu majetku	(078)	32	0
A.IV.5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nemotnemu majetku	(079)	33	0
A.IV.6.	Oprávky k stavbám	(081)	34	0
A.IV.7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	208
A.IV.8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)	36	0
A.IV.9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37	0
A.IV.10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38	0
A.IV.11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39	0
B.	Krátkodobý majetek celkem (č. 41 + 51 + 71 + 80)	40	23 991	20 563
B.I.	Zásoby celkem (č. 42 až 50)	41	0	0
B.I.1.	Materiál na skladě	(112)	42	0
B.I.2.	Materiál na cestě	(119)	43	0
B.I.3.	Nedokončená výroba	(121)	44	0
B.I.4.	Potovary vlastní výroby	(122)	45	0
B.I.5.	Výrobky	(123)	46	0
B.I.6.	Mladá zvířata a jejich skupiny	(124)	47	0
B.I.7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48	0
B.I.8.	Zboží na cestě	(139)	49	0
B.I.9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50	0
B.II.	Pohledávky celkem (č. 52 až 70)	51	18 189	11 247
B.II.1.	Odběratelé	(311)	52	85
B.II.2.	Smlény k inkasu	(312)	53	0
B.II.3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54	0
B.II.4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314-50)	55	16
B.II.5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	0
B.II.6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57	0
B.II.7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	(336)	58	0
B.II.8.	Daň z příjmu	(341)	59	0
B.II.9.	Ostatní přímé daně	(342)	60	0
B.II.10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61	0
B.II.11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62	0
B.II.12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63	0
B.II.13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	(348)	64	0

	a	b	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
				1	2
B.II.14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65	0	0
B.II.15.	Pohledávky z pevných terminových operací a opcí	(373)	66	0	0
B.II.16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67	0	0
B.II.17.	Jiné pohledávky	(378)	68	18 088	11 178
B.II.18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69	0	0
B.II.19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70	0	0
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (ř. 72 až 79)		71	5 789	9 157
B.III.1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	81	57
B.III.2.	Ceníny	(213)	73	0	0
B.III.3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	5 708	9 100
B.III.4.	Majetkové cenné papiry k obchodování	(251)	75	0	0
B.III.5.	Dluhové cenné papiry k obchodování	(253)	76	0	0
B.III.6.	Ostatní cenné papiry	(256)	77	0	0
B.III.7.	Pořízovaný krátkodobý finanční majetek	(259)	78	0	0
B.III.8.	Peníze na cestě	(+/-261)	79	0	0
B.IV.	Jiná aktiva celkem (ř. 81 + 82)		80	13	159
B.IV.1.	Náklady příštích období	(381)	81	13	159
B.IV.2.	Příjmy příštích období	(385)	82	0	0
AKTIVA CELKEM (ř. 1 + 40)		83		23 991	20 563
Kontrolní číslo (ř. 1 až 83)		997		96 796	82 252

PASIVA		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období	
		c	d	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem (ř. 85 + 89)	84		964	1 111
A.I.	Jmění celkem (ř. 86 až 88)	85		258	258
A.I.1.	Vlastní jmění	(901)	86	258	258
A.I.2.	Fondy	(911)	87	0	0
A.I.3.	Ocenovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	88	0	0
A.II.	Výsledek hospodaření celkem (ř. 90 až 92)	89		706	853
A.II.1.	Účet výsledku hospodaření	(+/-963)	90	X	147
A.II.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(+/-931)	91	381	X
A.II.3.	Nerozdělený zisk, neuhraněná ztráta min. let	(+/-932)	92	325	706
B.	Cizí zdroje celkem (ř. 94 + 96 + 104 + 128)	93		23 027	19 452
B.I.	Rezervy celkem (ř. 95)		94	0	0
B.I.1.	Rezervy	(941)	95	0	0
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem (ř. 97 až 103)		96	0	0
B.II.1.	Dlouhodobé úvěry	(953)	97	0	0
B.II.2.	Vydané dluhopisy	(953)	98	0	0
B.II.3.	Závazky z pronájmu	(954)	99	0	0
B.II.4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	100	0	0
B.II.5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	101	0	0
B.II.6.	Dohadné účty pasivní	(389)	102	0	0
B.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	103	0	0
B.III.	Krátkodobé závazky celkem (ř. 105 až 127)		104	23 027	19 407
B.III.1.	Dodavatelé	(321)	105	4	228
B.III.2.	Směnky k úhradě	(322)	106	0	0
B.III.3.	Přijaté zálohy	(324)	107	0	0
B.III.4.	Ostatní závazky	(325)	108	0	0
B.III.5.	Zaměstnanci	(331)	109	303	376
B.III.6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	110	0	0
B.III.7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojistění	(336)	111	93	113
B.III.8.	Daň z příjmů	(341)	112	23	0
B.III.9.	Ostatní přímé daně	(342)	113	47	68
B.III.10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	114	0	0
B.III.11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	115	3	1
B.III.12.	Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu	(346)	116	22 534	18 595
B.III.13.	Závazky ze vztahu k rozp.orgánům uzem.sam.celků	(348)	117	0	0
B.III.14.	Závazky z upsaných nespl.cenných papírů a podílů	(367)	118	0	0
B.III.15.	Závazky ke společníkům sdružených ve společnosti	(368)	119	0	0
B.III.16.	Závazky z pevných terminových operací a opcí	(373)	120	0	0
B.III.17.	Jiné závazky	(379)	121	-1	26
B.III.18.	Krátkodobé bankovní úvěry	(231)	122	0	0
B.III.19.	Eskontní úvěry	(232)	123	0	0
B.III.20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	124	0	0
B.III.21.	Vlaštovičky	(255)	125	0	0
B.III.22.	Dohadné účty pasivní	(389)	126	19	0
B.III.23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(379)	127	2	0
B.IV.	Jiná pasiva celkem (ř. 129 + 130)		128	0	45
B.IV.1.	Výdaje příštích období	(383)	129	0	41
B.IV.2.	Výnosy příštích období	(384)	130	0	4
PASIVA CELKEM (ř. 84 + 93)		131		23 991	20 563
Kontrolní číslo (ř. 84 až 131)		998		95 964	82 252

PMS /

Step by Step ČR, o.p.s.

Bubenská 1477/1

170 00 Praha 7

Tel./fax: +420 222 963 596

IČ: 265 45 381

(1)

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 604/2002 Sb. ve
zdaní pro důjčky k pohledávkám

k 31.12.2018
(v osmých tis. Kč)

Step by Step ČR, o.p.s.

IČO
26545381

Orlenovo náměstí 1487/12
Praha 7
170 00

Číslo řádku	Název položky	Číslo řádku	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
			1	2	
A.	Náklady (ř. 39)	1	7 765	0	7 765
A.I.	Spořebované nákupy a nakupované služby celkem (ř. 3 až 8)	2	3 091	0	3 091
A.I.1	Spořebování materiálu, energie a ostatních nezdádovaných dodávek (501-3)	3	342	0	342
A.I.2	Predané zboží (504)	4	0	0	0
A.I.3	Opravy a udržování (511)	5	9	0	9
A.I.4	Náklady na cestovné (512)	6	1 029	0	1 029
A.I.5	Náklady na reprezentaci (513)	7	254	0	254
A.I.6	Ostatní služby (518)	8	1 457	0	1 457
A.II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace materiálu, zboží, vnitřorganizačních služeb a dlouhodobého majetku (ř. 10 až 12)	9	0	0	0
A.II.7	Změna stavu zásob vlastní činnosti (56x)	10	0	0	0
A.II.8	Aktivace materiálu, zboží a vnitřorganizačních služeb (57x)	11	0	0	0
A.II.9	Aktivace dlouhodobého majetku (57x)	12	0	0	0
A.III.	Osobní náklady celkem (ř. 14 až 18)	13	4 630	0	4 630
A.III.10	Mzdové náklady (521)	14	3 829	0	3 829
A.III.11	Zákonem sociální pojištění (524)	15	801	0	801
A.III.12	Ostatní sociální pojištění (525)	16	0	0	0
A.III.13	Zákonem sociální náklady (527)	17	0	0	0
A.III.14	Ostatní sociální náklady (528)	18	0	0	0
A.IV.	Daně a poplatky celkem (ř. 20)	19	1	0	1
A.IV.15	Daně a poplatky (53x)	20	1	0	1
A.V.	Ostatní náklady celkem (ř. 22 až 28)	21	43	0	43
A.V.16	Smluvní pokuty, úroky z prodlení a ostatní pokuty a penále (541)	22	0	0	0
A.V.17	Odpisy nedobytné pohledávky (543)	23	0	0	0
A.V.18	Nákladové úroky (544)	24	0	0	0
A.V.19	Kurzové ztráty (545)	25	17	0	17
A.V.20	Dary (546)	26	2	0	2
A.V.21	Manka a škody (548)	27	5	0	5
A.V.22	Jiné ostatní náklady (549)	28	19	0	19
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem (ř. 30 až 34)	29	0	0	0
A.VI.23	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (551)	30	0	0	0
A.VI.24	Prodaný dlouhodobý majetek (552)	31	0	0	0
A.VI.25	Prodané cenné papíry a podíly (553)	32	0	0	0
A.VI.26	Prodaný materiál (554)	33	0	0	0
A.VI.27	Tvorba rezerv a opravných položek (556-9)	34	0	0	0
A.VII.	Poskytnuté členeké příspěvky celkem (ř. 36)	35	0	0	0
A.VII.2	Poskytnuté členeké příspěvky a příspěvky zúčtované mezi 8 organizačními složkami (58x)	36	0	0	0
A.VIII.	Daně z příjmů celkem (ř. 48)	37	0	0	0
A.VIII.20	Daně z příjmů (59x)	38	0	0	0
	NÁKLADY CELKENI	39	7 765	0	7 765

Číslo řádku	Název položky	Číslo řádku	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
				1	
B.	Výnosy (ř. 67)	40	7 912	0	7 912
B.I.	Provozní dotace (ř. 42)	41	5 399	0	5 399
B.I.1	Provozní dotace	(691)	42	5 399	0
B.II.	Přijaté příspěvky celkem (ř. 44 až 46)	43	0	0	0
B.II.2	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	(681)	44	0	0
B.II.3	Přijaté příspěvky (dary)	(682)	45	0	0
B.II.4	Přijaté členské příspěvky	(684)	46	0	0
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem (ř. 48 až 50)	47	2 483	0	2 483
B.III.1	Tržby za vlastní výrobky	(601)	48	0	0
B.III.2	Tržby z prodeje služeb	(602)	49	2 417	0
B.III.3	Tržby za prodané zboží	(604)	50	66	66
B.IV.	Ostatní výnosy celkem (ř. 52 až 57)	51	30	0	30
B.IV.5	Smluvní pokuty, úroky z prodlení a ostatní pokuty a penále	(641-2)	52	0	0
B.IV.6	Platby za odepešané pohledávky	(643)	53	0	0
B.IV.7	Výnosové úroky	(644)	54	0	0
B.IV.8	Kurzové zisky	(645)	55	30	0
B.IV.9	Zúčtování fondů	(648)	56	0	0
B.IV.10	Jiné ostatní výnosy	(649)	57	0	0
B.V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem (ř. 59 až 63)	58	0	0	0
B.V.11	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	(652)	59	0	0
B.V.12	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	(653)	60	0	0
B.V.13	Tržby z prodeje materiálu	(654)	61	0	0
B.V.14	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	(655)	62	0	0
B.V.15	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	(657)	63	0	0
	VÝNOSY CELKEM	64	7 912	0	7 912
C.	VÝSLEDEK HOSPODÁŘENÍ PŘED ŽDANĚNÍM (ř. 39 - 64 + 38)	65	147	0	147
A.VIII.29	Daň z příjmů	(591)	66	0	0
D.	VÝSLEDEK HOSPODÁŘENÍ PO ŽDANĚNÍ (ř. 65 - 66)	67	147	0	147
	Kontrolní číslo (ř. 1 - 67)	999	63 002	0	63 002

/
Pm17

Step by Step ČR, o.p.s.

Bubenská 1477/1
170 00 Praha 7

Tel./fax: +420 222 963 596
IČ: 265 45 381

Příloha k účetní závěrce 2018

Název organizace: **Step by Step ČR, o.p.s.**

Sídlo: Ortenovo náměstí 1487, 170 00 Praha 7 - Holešovice

Právní forma: obecně prospěšná společnost

IČ: 265 453 81

Datum vzniku společnosti: 25.10.2001, změna právní formy k 31.1.2014 dle zákona č. 68/2013 Sb.
Vedena pod spisovou značkou O1336 u Městského soudu v Praze

Vymezení účelu, pro který byla účetní jednotka zřízena:

- a) vzdělávání a podpora osobnostního rozvoje pedagogů
- b) osvětová činnost
- c) podpora škol v procesu implementace žádoucích změn
- d) podpora inkluzivního vzdělávání na školách
- e) iniciace a zajištění vzájemné inspirace škol v ČR i v zahraničí
- f) poskytování poradenských služeb široké veřejnosti
- g) pořádání vzdělávacích, společenských, kulturních a jiných akcí
- h) podpora výzkumu a vývoje v oblasti vzdělávání
- i) podpora zapojení rodičů a širší komunity do vzdělávání
- j) zprostředkování přenosu zahraničních zkušeností do českého prostředí
- k) tvorba vzdělávacích materiálů

Ostatní činnosti účetní jednotky:

Účetní jednotka nevykonává žádné činnosti, pro které nebyla zřízena, nemá žádné podnikatelské aktivity.

Statutární orgány společnosti:

Správní rada: 6 členů – Ing. Pavlína Jiříková – předsedkyně, Mgr. Daniel Janata – člen, PhDr. Jana Poche Kargerová, Ph.D. – člen, Mgr. Věra Krejčová, Ph. D. – člen, Mgr. Jana Schierlová – člen, Mgr. Tereza Chvojková – člen

Dozorčí rada: 3 členové – PaedDr. Iva Cichoňová, Mgr. Šárka Samková, Ing. Lucie Tlamichová

Ředitel společnosti: Mgr. Iveta Pasáková

Ředitel společnosti je statutárním a výkonným orgánem společnosti, je jmenován správní radou, vykonává funkci ve smluvním poměru, realizuje rozhodnutí správní rady, je vedoucím kanceláře společnosti a koordinuje práci společnosti, vykonává svou funkci s péčí řádného hospodáře.

Informace o zakladatelích:

Občanské sdružení Step by Step Česká republika bylo zřízeno těmito zakládajícími členy: Mgr. Václav Schneeberger, Ing. Lucie Tlamichová, Hana Kuličková, Mgr. Iveta Němečková, Mgr. Jana Kargerová, Mgr. Pavla Koudelková DiS, Mirka Škardová, dne 25.10.2001.

Zakladatelé o.p.s., zapsané k 31.1.2014, jsou PhDr. Jana Kargerová, Ph.D. a Mgr. Anna Veselková.

Účetní období: kalendářní rok

Rozvahový den: 31. 12. 2018

Systém zpracování účetnictví: Organizace zpracovává účetnictví s využitím účetního software Money S3, který odpovídá příslušným legislativním požadavkům. Při účtování a sestavování účetní

závěrky postupovala účetní jednotka v souladu s vnitropodnikovými směrnicemi a právními předpisy v platném znění:

- zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví
- zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů
- s vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví
- českými účetními standardy č. 401 – č. 413

Způsob a místo úschovy účetních záznamů: Účetní záznamy jsou archivovány v souladu s §31 a 32 ZoÚ v příručním archivu účetní jednotky.

Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

Předkládaná účetní závěrka společnosti byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě opatření Ministerstva financí ČR, kterými se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky pro podnikatele.

Použité účetní metody:

- **Odpisování majetku** – veškerý dlouhodobý majetek je odepsán
- **Metoda kurzových rozdílů** – při přepočtu cizí měny na Kč se používá aktuální denní kurz k danému datu. Na konci roku se cizí měny přepočtou dle kurzů ČNB k 31.12. daného roku a přeúčtují se kurzové rozdíly.
- **Stanovení kurzu při vyúčtování zahraničních služebních cest** – při poskytnutí zálohy na pracovní cestu před jejím uskutečněním se použijí kurzy vyhlášené ke dni poskytnutí zálohy. Pokud k takto stanového záloze bude v zahraničí čerpána další hotovostní záloha prostřednictvím platební karty, použije se stejný kurz a při vyúčtování v bance vznikne kurzový rozdíl.
Pokud zaměstnanci byla před cestou poskytnuta záloha v české měně, použije se při vyúčtování služební cesty kurz ČNB ke dni poskytnutí zálohy.
U výdajů hrazených v zahraničí platební kartou se po předložení daňového dokladu zaměstnancem účtují náklady ve výši skutečné úhrady v Kč dle bankovního výpisu.

Odměna přijatá auditorem:

Celková odměna přijatá auditorem za povinný audit roční účetní závěrky roku 2017 činila 30.250 Kč.

Doplňující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisků a ztrát

Dlouhodobý majetek:

Společnost eviduje plně odepsaný dlouhodobý majetek ve výši 208 tis. Kč, který představují položky – multifunkční a IT zařízení.

Pohledávky a závazky:

Souhrnná výše pohledávek vůči odběratelům po a ve lhůtě splatnosti činí 11.677 Kč.

Souhrnná výše závazků vůči dodavatelům po a ve lhůtě splatnosti činí 227.757 Kč.

Společnost neeviduje pohledávky ani závazky od jejichž splatnosti uplynula doba delší než 3 roky.
Účetní jednotka nevlastní žádné akcie, cenné papíry ani podíly,

Časové rozlišení a dohadné položky:

Společnost eviduje náklady příštích období ve výši 158.507 Kč – především o náklady na údržbu domén, pojištění podnikatelských rizik a předem uhrazené nájemné.

Výdaje příštích období jsou evidovány ve výši 41.148 Kč.

Počet zaměstnanců a osobní náklady:

V roce 2018 zaměstnávala společnost 1 zaměstnance na základě Dohody o výkonu funkce, 12 zaměstnanců na základě Pracovní smlouvy (vč 2 na rodičovské dovolené), další zaměstnanci byli zaměstnáni na základě Dohod o provedení práce a Dohod o pracovní činnosti.

Celkové osobní náklady v roce 2018 činily 4.629.907 Kč – z toho mzdové náklady – pracovní smlouvy 2.373.494 Kč; dohody o provedení práce 1.425.634 Kč a smlouvy o výkonu funkce – 30.000 Kč. Zákonné sociální pojištění placené zaměstnavatelem činilo 589.320 Kč a zdravotní pojištění pak 211.459 Kč.

Počty a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členem statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených zřizovacími dokumenty: 3
ředitelka – PP jako vedoucí projektu a odborný garant projektu Učíme spolu, smlouva o výkonu funkce člen správní rady – DPP jako IT konzultant a pedagog-průvodce
člena správní rady – DPP jako pedagog – průvodce v rámci projektu Učíme spolu
člena správní rady – PP jako manažerka projektu Učíme spolu
člena správní rady – DPČ jako metodik a DPP jako metodik-průvodce

Účetní jednotka neuspořádala veřejnou sbírku.

Výnosy v členění dle zdrojů:

Výnosy na projektech společnosti ve výši 5.398.658 Kč představují vyrovnání nákladů na těchto projektech.

Výnosy z vlastní činnosti (tržby z prodeje služeb a zboží) jsou ve výši 2.483.054,- Kč (prodej služeb 2.417.299 Kč, prodej zboží 65.755 Kč). Ostatní drobné výnosy zahrnují ostatní výnosy, úroky, kurzové zisky.

Náklady:

Veškeré náklady v oblasti projektů byly vyrovnaný proúčtováním do dotací ve výši 5.398.658 Kč. Tyto představují zejména náklady na služby a osobní náklady.

Přijaté dary a dotace:

V roce 2018 obdržela účetní jednotka následující dotace v projektech:

Gender studies 261 694,60 Kč

Česká spořitelna 1 000 000 Kč

Ministerstvo školství a tělovýchovy 7 100 000 Kč

PLA 2017 24 322,55 Kč

Výsledek hospodaření a daň z příjmu:

Společnost uplatňuje podle §18a odst. 5 d široký základ daně.

Výsledek hospodaření za rok 2018 – je vykázán zisk ve výši 147 tis. Kč, z něhož při úpravách v rámci Zákona o daních z příjmů plyne nulová daňová povinnost. Za rok 2017 organizace vykázala zisk po zdanění ve výši 381 tis. Kč a byl převeden na účet nerozdělený zisk/ztráta z minulých let.

Po datu účetní závěrky nedošlo k žádným událostem, které by významným způsobem ovlivnily finanční situaci organizace v roce 2019.

Za správnost zodpovídá:

ředitelka Step by Step ČR, o.p.s.

Step by Step ČR, o.p.s.

Bubenská 1477/1

170 00 Praha 7

Tel./fax: +420 222 963 596

IČ: 265 45 381

(1)

SPRÁVNÍ RADA STEP BY STEP ČR

Přítomní:

Jana Poche Kargerová, Věra Krejčová, Jana Schierlová, Radka Chalupová, Pavlína Jiříková, Daniel Janata

Zasedání Správní rady Step by Step ČR, o.p.s. dne 31. 5. 2019 schválilo Výroční zprávu SbS ČR, o.p.s. pro rok 2018 včetně jejích příloh.

V Praze dne 31. 5. 2019

.....
Ing. Pavlína Jiříková
Předsedkyně Správní rady SbS ČR

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Pavlína Jiříková".

DOZORČÍ RADA STEP BY STEP ČR

Přítomní:

Lucie Tlamichová, Iva Cichoňová, Šárka Samková

Zasedání Dozorčí rady Step by Step ČR, o.p.s. dne 31. 5. 2019 schválilo Výroční zprávu SbS ČR, o.p.s. pro rok 2018 včetně jejích příloh.

V Praze dne 31. 5. 2019



Ing. Lucie Tlamichová

Předsedkyně Dozorčí rady SbS ČR

